



PENGUMUMAN TENDER

Nomor : PENG-91.1/UKPBJ/Dit.I.III/2024

Bersama ini kami informasikan bahwa Pokja Pemilihan UKPBJ BPDPKS bermaksud mengundang kepada para pelaku usaha yang berminat untuk berpartisipasi mengikuti proses pengadaan barang/jasa secara mekanisme pemilihan penyedia berdasarkan Peraturan Direktur Utama BPDPKS Nomor : 13/DPKS/2021 tentang Pedoman Pengadaan Barang/Jasa pada Badan Pengelola Dana Perkebunan Kelapa Sawit atas paket pekerjaan **Pengadaan Jasa Re-Engineering Aplikasi PSR Online V2 dan Integrasi Sistem Terkait BPDPKS Tahun 2024**, dengan penjelasan dan ketentuan sebagai berikut :

Metode Pemilihan	Metode Evaluasi Kualifikasi	Metode Evaluasi Dokumen Penawaran	Metode Penyampaian Dokumen Penawaran	Nilai Total HPS (Rp)
Tender - Jasa Lainnya	Pascakualifikasi	Sistem Nilai	2 File	2,775,000,000

* Nilai HPS sudah termasuk PPN.

A. Kriteria Kualifikasi Penyedia dan Persyaratan Administrasi :

1. Memiliki pengalaman dalam membangun sistem aplikasi di pemerintahan diutamakan sektor perkelapasawitan;
2. Memiliki kualifikasi dalam pembangunan sistem informasi dan pemetaan;
3. Memiliki Sertifikat ISO 9001:2015 terkait Sistem Manajemen Mutu;
4. Memiliki Sertifikat ISO 27001:2013 terkait Sistem Manajemen Keamanan Sistem Informasi;
5. Memiliki kemampuan menyediakan personil sesuai kualifikasi yang dibuktikan dengan surat pernyataan bermaterai;
6. Memiliki kemampuan keuangan untuk membiayai proyek dengan melampirkan laporan keuangan hasil audit Kantor Akuntansi Publik (KAP) Tahun 2023;
7. Memiliki NPWP dan menyampaikan Bukti Penerimaan SPT tahunan tahun terakhir (2023);
8. Memiliki Nomor Induk Berusaha (NIB) Kategori bidang usaha dengan KBLI 4651 Perdagangan Besar Komputer, Perlengkapan Komputer dan Piranti Lunak.
9. Menyampaikan dokumen legalitas perusahaan.
10. Menyampaikan dan Melengkapi data Form Isian Kualifikasi (format terlampir).

B. Kriteria Persyaratan Teknis :

1. Menyampaikan data rekapitulasi personil beserta dokumen pendukung (scan Data Riwayat Hidup / Curriculum Vitae (CV), Ijazah Pendidikan Terakhir dan KTP) untuk masing-masing personil (*data posisi penugasan dan kriteria/persyaratan kualifikasi personil terlampir*);

No.	Nama	Posisi Penugasan	Pendidikan	Pengalaman	Ket.
1		Project Manager			1 orang
2		Tenaga Ahli System Analyst			1 orang
3		Tenaga Ahli Business Analyst			1 orang
4		Tenaga Ahli Data Analyst			1 orang
5		Senior Programmer			2 orang
6		Quality Control			2 orang
7		Programmer (Front End Developer)			2 orang
8		Programmer (Back End Developer)			2 orang
9		Data Engineer			4 orang
10		Maintenance Programmer			2 orang
11		Data Scientist/ Data Analyst			2 orang
12		Technical Writer			2 orang
13		Project Admin			1 orang

2. Menyampaikan company profile (profil perusahaan) dan proposal teknis pekerjaan;
3. Menyampaikan daftar data pengalaman pekerjaan sejenis dalam kurun waktu 4 tahun terakhir.

C. Kriteria Penawaran Harga/Biaya :

Menyampaikan dokumen penawaran harga/biaya dengan batas acuan tertinggi dari nilai total HPS. (**BOQ** dan format surat penawaran terlampir).

D. Jadwal Tahapan Pemilihan Penyedia :

No.	Tahapan	Hari / Tanggal	Keterangan
a.	Pendaftaran/Registrasi Peserta Tender dan Penyampaian Dokumen Kualifikasi dan Dokumen Penawaran	31 Mei – 05 Juni 2024	
b.	Pemberian Penjelasan (Aanwijzing)	03 Juni 2024	
c.	Evaluasi Kualifikasi dan Dokumen Penawaran (Administrasi, Teknis, Harga)	06 – 07 Juni 2024	
d.	Pengumuman Pemenang	07 Juni 2024	
e.	Masa Sanggah	07 – 10 Juni 2024	
f.	Klarifikasi Teknis dan Negosiasi Harga	11 – 12 Juni 2024	
g.	Penetapan Penyedia Barang/Jasa	12 – 13 Juni 2024	
h.	Penunjukan Penyedia Barang/Jasa	13 – 14 Juni 2024	
i.	Kontrak Pekerjaan – Surat Perjanjian	14 – 21 Juni 2024	

**** Jadwal tahapan pemilihan penyedia bersifat tentative dapat berubah sewaktu-waktu**

Korespondensi :

Alamat Kantor : Gd. Graha Mandiri Lt. 5 Jl. Imam Bonjol No.61 Menteng Jakarta Pusat
 Nomor Telepon : (021) 39832091 - 94
 Website : www.bdpd.or.id
 Alamat Email : pokjaulp.bdpdps@gmail.com
 Portal Eprocurement : <https://eproc.bdpd.or.id>

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasama yang baik kami ucapkan terimakasih.

Jakarta, 30 Mei 2024

TTD

POKJA PEMILIHAN UKPBJ BDPDPS

Lampiran I Pengumuman Tender

Nomor : PENG-91.1/UKPBJ/Dit.I.III/2024

Tanggal : 30 Mei 2024

RINCIAN JENIS, SPESIFIKASI, DAFTAR KUANTITAS DAN HARGA

PAKET PEKERJAAN

PENGADAAN JASA RE-ENGINEERING APLIKASI PSR ONLINE V2 DAN INTEGRASI SISTEM TERKAIT BDPKS TAHUN 2024

No.	Rincian Jenis dan Spesifikasi Pekerjaan	Volume	Harga / Biaya (Rp)	
			Satuan	Jumlah
A	Biaya Personil			
1	Project Manager - pendidikan minimal S2 dan pengalaman minimal 5 tahun	1 orang 5 bulan	-	-
2	Tenaga Ahli System Analyst - pendidikan minimal S2 dan pengalaman minimal 5 tahun	1 orang 5 bulan	-	-
3	Tenaga Ahli Business Analyst - pendidikan minimal S2 dan pengalaman minimal 5 tahun	1 orang 5 bulan	-	-
4	Tenaga Ahli Data Analyst - pendidikan minimal S2 dan pengalaman minimal 5 tahun	1 orang 5 bulan	-	-
5	Senior Programmer - pendidikan minimal S2 dan pengalaman minimal 5 tahun	2 orang 5 bulan	-	-
6	Quality Control - pendidikan minimal S1 dan pengalaman minimal 3 tahun	2 orang 5 bulan	-	-
7	Frontend Programmer - pendidikan minimal S1 dan pengalaman minimal 3 tahun	2 orang 5 bulan	-	-
8	Backend Programmer - pendidikan minimal S1 dan pengalaman minimal 3 tahun	6 orang 5 bulan	-	-
9	Data Engineer - pendidikan minimal S1 dan pengalaman minimal 3 tahun	4 orang 5 bulan	-	-
10	Maintenance Programmer - pendidikan minimal S1 dan pengalaman minimal 3 tahun	2 orang 5 bulan	-	-
11	Data Scientist/Data Analyst - pendidikan minimal S1 dan pengalaman minimal 3 tahun	2 orang 5 bulan	-	-
12	Technical Writer - pendidikan minimal S1 dan pengalaman minimal 3 tahun	2 orang 5 bulan	-	-
13	Project Admin - pendidikan minimal D3 dan pengalaman minimal 2 tahun	1 orang 5 bulan	-	-
B	Biaya Non Personil			
1	Biaya Telekomunikasi	1 paket 1 paket	-	-
2	Alat Tulis Kantor (ATK)	1 paket 1 keg	-	-
3	Laporan Pendahuluan	2 exp	-	-
4	Laporan Perkembangan	2 exp	-	-
5	Laporan Akhir / Final	2 exp	-	-
6	External Hardisk - SSD Portable 1 TB - Source Code, Softcopy Laporan & Dokumen Pendukung	1 unit	-	-
			Sub Total	-
			PPN	-
			Total	-
Terbilang : rupiah				

RINGKASAN KAK / TOR

I. Ruang Lingkup Pekerjaan

Lingkup kegiatan dari Pengadaan Jasa re-engineering Aplikasi PSR Online V2 dan Integrasi Sistem Terkait, meliputi:

1. Melakukan analisis proses bisnis PSR, melalui jalur dinas maupun kemitraan;
2. Melakukan *Requirement Gathering* ke *subject matter* yang terlibat dalam aplikasi PSR Online;
3. Melakukan perancangan yang mencakup arsitektur dan spesifikasi infrastruktur yang dibutuhkan;
4. Pembangunan aplikasi sesuai dengan standar teknis yang *up to date*.
Berikut ini lingkup pekerjaan pembangunan sistem aplikasi;
 - a. Pembangunan atau Pengembangan Sistem Aplikasi PSR Online (jalur Dinas dan Jalur Kemitraan).
 - b. Pembangunan Dashboard untuk monitoring termasuk peta digital berbasis opensource
 - c. Pembangunan Sistem Middleware untuk proses integrasi antar Sistem Internal (PSR Online, Sarpras Online, Smart PSR) dan Sistem Eksternal.
 - d. Migrasi data eksisting dari basis data sistem saat ini ke basis data sistem yang baru
5. Pembangunan koneksi sistem (integrasi) menggunakan metode API (*Application Programming Interface*). Berikut ini lingkup pekerjaan pembangunan integrasi:
 - a. PSR Online dan Sarpras
 - b. PSR Online dan Smart PSR
 - c. Smart PSR dan Sarpras
 - d. PSR Online dan Pihak ketiga / eksternal
6. Melakukan User Acceptance Test (UAT) dan System Integration Test (SIT) untuk memastikan kualitas aplikasi yang dibangun;
7. Melakukan bimbingan teknis kepada *user* terkait penggunaan aplikasi;
8. Menyusun laporan pembangunan aplikasi dan modul penggunaan aplikasi.

II. Hasil Pengembangan Fitur-Fitur Dalam Re-engineering Aplikasi PSR Online V2 :

1. Operating

A. PSR Jalur Dinas

- 1) Kelembagaan Pekebun
 - Registrasi Account Kelembagaan Pekebun
 - Input Data Pekebun
 - Pengajuan Proposal PPKS
 - Revisi Proposal selama verifikasi
 - Pengajuan Ulang Proposal Tertolak dengan nomor proposal baru
 - Monitoring Pengajuan Proposal
 - Profil Kelembagaan Pekebun
 - Profil Pekebun
 - Profil Lahan
- 2) Kabupaten
 - a) Verifikasi On Desk
 - Verifikasi dokumen persyaratan kelembagaan
 - Verifikasi identitas pekebun
 - Verifikasi legalitas lahan
 - Validasi nik pengajuan > 4,0000 ha (cek status)
 - Validasi duplikasi nomor identitas lahan (cek status)
 - Validasi titik koordinat pengajuan (cek status)
 - Notifikasi status proses pengajuan program psr pada pekebun yang terdeteksi pengajuan di kedua jalur (dinas dan kemitraan) dan terdeteksi lebih dari 4,0000 ha per nik
 - Berita Acara Hasil Verifikasi On Desk
 - b) Verifikasi On Site
 - Validasi titik koordinat pengajuan vs hasil groundcheck (cek status)
 - Upload dokumen hasil verifikasi lapangan (foto udara & kelengkapan dokumen lainnya)

- Koreksi luas lahan hasil verifikasi
 - Penetapan SK CPCL
 - Berita Acara Verifikasi On Site
 - Surat Pengantar CPCL
- c) Fitur lain yang dibutuhkan saat verifikasi di Disbun Kabupaten
- d) Fitur monitoring evaluasi dan penilaian progres fisik kebun
- 3) Disbun Provinsi
- a) Notifikasi status proses pengajuan program PSR pada pekebun yang terdeteksi pengajuan di kedua jalur (dinas dan kemitraan) dan terdeteksi lebih dari 4,0000 ha per NIK
- b) Verifikasi pengusulan CPCL
- c) Surat Pengantar CPCL
- d) Fitur lain yang dibutuhkan saat verifikasi di Disbun Provinsi
- 4) Ditjenbun
- a) Notifikasi status proses pengajuan program PSR pada pekebun yang terdeteksi pengajuan di kedua jalur (dinas dan kemitraan) dan terdeteksi lebih dari 4,0000 ha per NIK
- b) Verifikasi penetapan CPCL
- c) Penerbitan Rekomtek (upload)
- d) Fitur lain yang dibutuhkan saat verifikasi di Ditjenbun
- 5) BPDPKS
- a) Notifikasi status proses pengajuan program PSR pada pekebun yang terdeteksi pengajuan di kedua jalur (dinas dan kemitraan) dan terdeteksi lebih dari 4,0000 ha per NIK
- b) Verifikasi Rekomtek
- c) Penomoran dokumen SK Dirut dan PKS 3 Pihak yang terintegrasi melalui middleware
- d) Penerbitan SK Dirut (generate & upload)
- e) Perjanjian Kerjasama 3 Pihak (generate & upload)
- f) Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak "SPTJM" (generate & upload)
- g) Berita Acara Pembayaran (generate & upload)
- h) Kwitansi Pembayaran (generate & upload)
- i) Surat Permohonan Pembayaran (generate & upload)
- j) Penerbitan Surat Perintah Membayar "SPM" (upload)
- k) Daftar Nominatif (generate)
- l) Validasi NIK pengajuan > 4,0000 ha (cek status)
- m) Fitur lain yang dibutuhkan saat verifikasi di BPDPKS
- 6) Bank Mitra
- a) MT 940 atau rekening koran
- b) Pengisian Komparasi
- c) Input Rekening Escrow & Virtual Account (VA)
- d) Daftar Rekening VA (generate)
- B. PSR Jalur Kemitraan**
- 1) Lembaga Pekebun
- a) Registrasi Account LP
- b) Input Data Pekebun dilengkapi dengan fitur *human face capturing*
- c) Pengajuan Proposal PPKS
- d) Revisi Proposal selama verifikasi
- e) Pengajuan Ulang Proposal Tertolak dengan nomor proposal baru
- f) Monitoring Pengajuan Proposal
- g) Profil LP
- h) Profil Pekebun
- 2) Ditjenbun
- a) Pemeriksaan Dokumen
- b) Notifikasi status proses pengajuan program PSR pada pekebun yang terdeteksi pengajuan di kedua jalur (dinas dan kemitraan) dan terdeteksi lebih dari 4,0000 ha per NIK
- c) Penerbitan Surat Tugas Surveyor
- d) Verifikasi BA CPCL & Surat Penyampaian Hasil Verifikasi

- e) Penerbitan Rekomtek
- 3) Surveyor
 - a) Verifikasi On Desk
 - Verifikasi dokumen persyaratan kelembagaan & perusahaan mitra
 - Verifikasi identitas pekebun
 - Verifikasi legalitas lahan
 - Validasi nik pengajuan > 4,0000 ha (cek status)
 - Validasi duplikasi nomor identitas lahan (harus ada standarisasi)
 - Validasi titik koordinat pengajuan (cek status)
 - Notifikasi status proses pengajuan program PSR pada pekebun yang terdeteksi pengajuan di kedua jalur (dinas dan kemitraan) dan terdeteksi lebih dari 4,0000 ha per NIK
 - b) Verifikasi On Site
 - Validasi titik koordinat pengajuan (cek status) dengan hasil groundcheck
 - Upload dokumen hasil verifikasi lapangan (foto udara & kelengkapan dokumen lainnya)
 - Koreksi luas lahan hasil verifikasi
 - c) Penerbitan BA CPCL & Surat Penyampaian Hasil Verifikasi
- 4) BPDPKS
 - a) Notifikasi status proses pengajuan program PSR pada pekebun yang terdeteksi pengajuan di kedua jalur (dinas dan kemitraan) dan terdeteksi lebih dari 4,0000 ha per NIK
 - b) Verifikasi Rekomtek
 - c) Penomoran dokumen SK Dirut dan PKS 3 Pihak yang terintegrasi melalui middleware
 - d) Penerbitan SK Dirut (generate & upload)
 - e) Perjanjian Kerjasama 3 Pihak (generate & upload)
 - f) Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak "SPTJM" (generate & upload)
 - g) Berita Acara Pembayaran (generate & upload)
 - h) Kwitansi Pembayaran (generate & upload)
 - i) Surat Permohonan Pembayaran (generate & upload)
 - j) Penerbitan Surat Perintah Membayar "SPM" (upload)
 - k) Daftar Nominatif (generate)
 - l) Validasi NIK pengajuan > 4,0000 ha (cek status)
 - m) Fitur lain yang dibutuhkan saat verifikasi di BPDPKS
- 5) Bank Mitra
 - a) MT 940 atau rekening koran
 - b) Pengisian Komparisi
 - c) Input Rekening Escrow & Virtual Account (VA)
 - d) Daftar Rekening VA (generate)

2. Integrasi dengan Sarpras Online

- a) Pengajuan sarpras melalui sinkronisasi database Smart PSR dan PSR Online
- b) Penambahan data pekebun pengusul program Sarpras

3. Integrasi dengan Smart PSR

- a) Sharing data terkait penyaluran dan pencairan dana PPKS
- b) Updating status BAST ke database PSR Online
- c) Updating pengunduran diri pekebun dan pembatalan proposal ke database PSR Online
- d) *Early warning* pada H-3 bulan sebelum masa berakhir jangka waktu PKS 3 Pihak pada proposal kelembagaan pekebun
- e) *Early warning* belum dilakukannya pencairan selama 12 bulan pada H-3 bulan dari batas pencairan pada proposal kelembagaan pekebun
- f) Monitoring PKS Host to Host dengan Perbankan

4. Monitoring Proses dan Laporan

- a) Monitoring Status Pengajuan / proposal (disertakan lama waktu proses pemrosesan pada tiap tahap verifikasi pada akun dinas dan pada akun Kelembagaan pekebun hanya status) per tahapan proses dan instansi
- b) Monitoring SLA (pada jalur PSR Kemitraan)
- c) Laporan Koordinat
- d) Laporan Rekapitulasi Penyaluran dan Realisasi Dana PSR

- e) Kemajuan Proses Penerimaan Proposal dan Penyaluran Dana PSR
 - per tahun berjalan
 - per kabupaten
 - per tahun
 - per bank
- f) Monitoring peringatan batas pencairan perdana maksimal H-3 bulan sebelum masa berakhir jangka waktu PKS 3 Pihak

5. Digital Mapping

- a) Pengembangan dan Integrasi Layer, meliputi:
 - Progres Capaian Pelaksanaan PSR
 - Progres Capaian Pelaksanaan Sarpras
 - Kawasan Hutan
 - Lahan Hak Guna Usaha (HGU)
 - Tataruang Lahan (RTRW)
 - Permasalahan Hukum
 - Layer untuk verifikasi ada atau tidaknya tumpang tindih lahan pengajuan PSR dengan lahan yang telah didanai oleh program PSR maupun lahan yang sedang dalam proses pengajuan pendanaan program BPDPKS lainnya
 - Layer lain yang dibutuhkan untuk perencanaan dan pelaporan BPDPKS

6. Dashboard

- a) *Dynamic infographic*
- b) *Static infographic*
- c) Fitur tampilan sesuai dengan keperluan BPDPKS

III. Output Hasil Pekerjaan :

Output kegiatan adalah seluruh dokumentasi pengembangan sisem sebagaimana telah diuraikan atas, yang meliputi:

1. *Design* Sistem, yang terdiri dari *design system* tingkat tinggi dan *design system* rinci dalam bentuk *hardcopy* dan *softcopy*;
2. *Source code* seluruh program aplikasi (kustomisasi diluar lisensi) kondisi terkini (status terakhir) beserta *software* lainnya (dalam bentuk *softcopy*) dan daftar program aplikasi (*hardcopy* dan *softcopy*).
3. Buku manual aplikasi dari setiap modul/fitur aplikasi (*hardcopy* maupun *softcopy*);
4. Laporan Pendahuluan meliputi Laporan ini memuat Project Plan re-engineering Aplikasi PSR Online V2 dan Integrasi Sistem Terkait dengan metode waterfall (*hardcopy* maupun *softcopy*);
5. Laporan Teknis memuat hasil pekerjaan sementara, yaitu berupa dokumen desain re-engineering Aplikasi PSR Online V2 dan Integrasi Sistem Terkait, dokumen pengujian (UAT), dan spesifikasi infrastruktur (*hardcopy* maupun *softcopy*);
6. Laporan Akhir memuat rangkuman hasil re-engineering Aplikasi PSR Online V2 dan Integrasi Sistem Terkait pada setiap tahapan pekerjaan, user manual, dan laporan hasil penetration test (*hardcopy* maupun *softcopy*);
7. Bahan lainnya, seperti *slide* paparan proses bisnis dan aplikasi (*hardcopy* dan *softcopy*).

IV. Jadwal Kegiatan

Jangka waktu pelaksanaan dan penyelesaian pekerjaan selama 05 - 06 bulan terhitung sejak penandatanganan Kontrak – Surat Perjanjian, dengan time line sebagai berikut :

Rincian Kegiatan		Bulan ke-					
		1	2	3	4	5	6
A	Persiapan dan Perencanaan						
B	PSR Online Web Operation (Pengajuan Jalur Dinas + Kemitraan)						
C	User Acceptance Test + Bugfixing						
D	Data Cleansing						
E	Piloting						
F	Bimbingan Teknis						
G	Bugfixing + Evaluation						
H	Data Migration						
I	Integration Sistem						
J	Penetration Testing						
K	Go Live						
L	Maintenance & Bugfixing						
M	Pelaporan						

V. Kualifikasi Personil

No.	Posisi Penugasan	Pendidikan	Pengalaman	Jumlah
1	Project Manager	Memiliki pendidikan minimal Sarjana (S2) semua jurusan	Memiliki pengalaman dalam manajemen proyek sekurang-kurangnya 5 (lima) tahun dan merupakan pegawai tetap perusahaan	1 orang
2	Tenaga Ahli System Analyst	Memiliki pendidikan minimal Sarjana (S2) Informatika / Ilmu Komputer / Sistem Informasi lulusan perguruan tinggi	Memiliki pengalaman analisa dan perencanaan sistem serta pembangunan perangkat lunak komputer berbasis web dan database sekurang-kurangnya 5 (lima) tahun	1 orang
3	Tenaga Ahli Business Analyst	Memiliki pendidikan minimal Magister/Master (S2) Ekonomi/Akuntansi/Manajemen lulusan perguruan tinggi	Memiliki pengalaman dalam melakukan analisis proses bisnis sekurang-kurangnya 5 (lima) tahun	1 orang
4	Tenaga Ahli Data Analyst	Memiliki pendidikan minimal Magister/Master (S2) Informatika / Ilmu Komputer / Sistem Informasi lulusan perguruan tinggi	Memiliki pengalaman analisa dan perencanaan sistem serta Pembangunan perangkat lunak komputer berbasis web dan Database sekurang-kurangnya 5 (lima) tahun	1 orang
5	Senior Programmer	Memiliki pendidikan minimal Sarjana (S2) 1	- Memiliki pengalaman dalam pengembangan software development (Javascript, PHP, SQL, Visual Basic, HTML5, CSS) sekurang-kurangnya 5 (lima) tahun - Memiliki pengalaman dalam memimpin team programmer	1 orang
6	Quality Control	Memiliki pendidikan minimal Sarjana (S1) Informatika / Ilmu Komputer / Sistem Informasi dan jurusan lain yang relevan	Memiliki pengalaman melaksanakan pekerjaan Pembangunan / Pengembangan aplikasi sebagai tester atau quality control sekurang-kurangnya 3 (tiga) tahun	2 orang
7	Programmer (Front End Developer)	Memiliki pendidikan minimal Sarjana Informatika / Ilmu Komputer / Sistem Informasi (S1) lulusan perguruan tinggi	- Menguasai HTML5, JavaScript, dan lingkungan pengembangan FrontEnd dan - Memiliki pengalaman melaksanakan pekerjaan Pembangunan/ Pengembangan aplikasi berbasis Web atau Mobile sekurang- kurangnya 3 (tiga) tahun	2 orang
8	Programmer (Back End Developer)	Memiliki pendidikan minimal Sarjana Informatika / Ilmu Komputer / Sistem Informasi (S1) lulusan perguruan tinggi	- Menguasai bahasa pemrograman PHP dan SQL - Memiliki pengalaman dalam pembuatan API (Web Service, Json, Rest API) - Memiliki pengalaman melaksanakan pekerjaan Pembangunan/ Pengembangan aplikasi berbasis Web dan pemrograman Database sekurang- kurangnya 3 (tiga) tahun	2 orang
9	Data Engineer	Memiliki pendidikan minimal Sarjana Informatika / Ilmu Komputer / Sistem Informasi (S1) lulusan perguruan tinggi	- Menguasai bahasa pemrograman PHP dan SQL - Memiliki pengalaman dalam pembuatan API (Web Service, Json, Rest API) - Memiliki pengalaman melaksanakan pekerjaan Pembangunan/ Pengembangan aplikasi berbasis Web dan pemrograman Database sekurang- kurangnya 3 (tiga) tahun	4 orang
10	Maintenance Programmer	Memiliki pendidikan minimal Sarjana Informatika / Ilmu Komputer / Sistem Informasi (S1) lulusan perguruan tinggi	- Memiliki pengalaman melaksanakan pekerjaan Pembangunan / Pengembangan aplikasi dan pemograman Database sekurang- kurangnya 3 (tiga) tahun	2 orang
11	Data Scientist/ Data Analyst	Memiliki pendidikan minimal Sarjana Matematika Terapan atau Statistika / Ilmu Komputer / Sejenisnya (S1) lulusan perguruan tinggi	- Memiliki pengalaman sebagai data scientist, data analyst, atau posisi terkait sekurang-kurangnya 3 (tiga) tahun	2 orang
12	Technical Writer	Memiliki pendidikan minimal Sarjana (S1) semua jurusan	- Memiliki pengalaman dalam membuat dokumentasi teknis pengembangan sistem - Memiliki pengalaman kerja sekurang-kurangnya 3 (tiga) tahun	2 orang
13	Project Admin	Memiliki pendidikan minimal Sarjana (D3) semua jurusan	- Memiliki pengalaman kerja sekurang-kurangnya 2 (dua) tahun	1 orang